

東海大學圖書館館訊

Tunghai University Library Newsletter

月刊

新二期

中華民國 90 年 11 月 15 日

中華民國 90 年 10 月 15 日新刊 東海大學圖書館編印





東海大學圖書館館訊 新二期

中華民國九十年十一月十五日發行

館長：呂宗麟

主編：謝鶯興(校內分機：2760)

執行編輯：謝鶯興、胡仲平、施麗珠

編輯群：鍾素明、陳麗雲、楊綉美、張秀珍、李玉綏

發行所：東海大學圖書館

發行地址：407 臺中市西屯區臺中港路三段一八一號

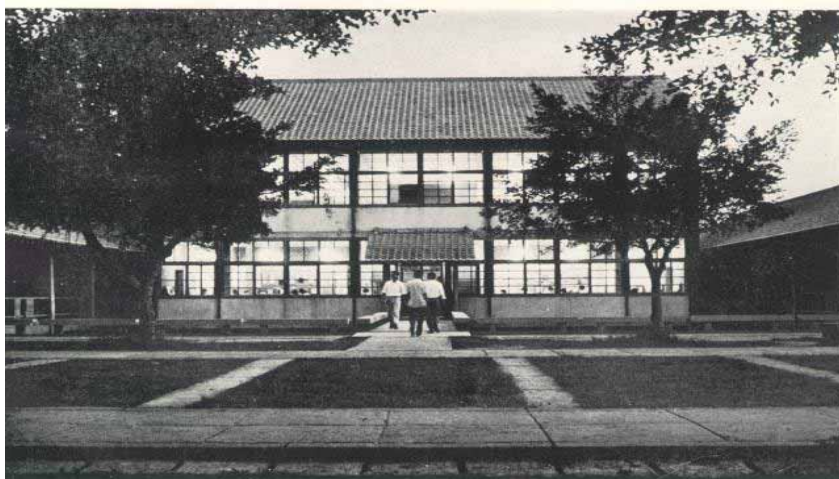
E-mail：libnews@mail.thu.edu.tw

中華民國九十年十月十五日新刊

本刊於東海大學圖書館網頁同步刊載

電子閱讀	1 《化學摘要》(CA)簡介	鍾素明
	7 館內的新聞資源	徐逞錯
迴響	8 「研擬圖書資訊相關技術規範座談會」心得報告	吳淑雲
	10 出席「Seminars on Library Resource sharing－OCLC」邁 向圖書館資源共享新紀元－OCLC 整合服務	西文編目館員
	11 「圖書館經營實務研習班」心得報告	賀新持
我見我思	17 書庫工讀	林宜鈴
	18 新加坡兀蘭圖書館的啟發	陳婷婷
	19 東海大學古籍整理概述	謝鶯興
觀點	20 東海大學圖書館/真實與假像的間距・沿革・發現圖書館發現書	
訊息	32 推薦圖書到館清單	
	33 東海大學圖書館大事記（90.10.01~90.10.31）	
	33 叫我第一名	
書選	31 《銀簪子》/《Net and Books》/《中國學術名著提要歷史卷》	

總是打開門
 等我們進去。
 黃昏後一座不夜城
 擎起了智慧的燈。
 我們不會忘記 不會忘記
 那溫馨的 黃澄澄的吊燈。
 我們啓蒙 在燈下：
 我們認識了自己的匱乏
 我們洞悉了知識的廣漠
 我們透過晦暗的幽隙
 窺見另一個世界的光亮
 也許 也許對桌上
 有會心的流動眼波
 那將是額外 額外的收穫。



電子閱讀

《化學摘要》(CA) 簡介

期刊組 鍾素明

一、前言

《化學摘要》的英文全名為 Chemical Abstracts & Indexes，簡稱為 CA。在圖書館的資料類型分類中，《化學摘要》是屬西文參考工具書。較之圖書館其他連續性出版品，《化學摘要》不可不謂高價位之參考工具書，一想到「成本效益」，筆者就期望有更多人會來使用它，加以每日巡館至西文期刊合訂本書庫，見其屹立在該區的架勢，真可嘆為壯觀！如此偉哉之書，豈不應讓它常與讀者為伍？！

在上述二種動機的驅使下，筆者雖深知化學非本人專業之領域，但仍自不量力的，就個人對該書之所知，撰文介紹給讀者，盼能收到拋磚引玉之效。若您是一位使用 CA 高手，真希望您也加入圖書館推廣工作的行列，將您使用 CA 的心得，用文字與大家一起分享吧！

二、館藏年代與館藏地

圖書館的館藏顯示：該書的館藏起始年代乃 1939 年，其陳列的地點有二：現刊在一樓現刊室的西文索摘區，過刊(期刊合訂本)在二樓西文期刊合訂本書庫。

三、簡介

《化學摘要》乃美國化學學會 (American Chemical Society) 所出版，其更新頻率為週刊。該書是對已發行的化學及化學技術「文獻」提供一種資料檢索系統。此所謂的「文獻」包括期刊、連續性刊物、專利、及報導等有關的化學資料。被摘要的期刊並非逐頁予以摘要，而僅將涉及有關化學技術的論文做成摘要。

四、索引

善用索引，可增進您檢索 CA 的效率。目前，每一期 CA 均附關鍵語索引、專利號索引、專利對照索引，以及作者索引。每半年彙編為一卷，卷末刊載該卷索引八種：

(一) 作者索引 (Author Index)

1. 人名排列順序：先姓後名，例如：Jones, Robert。
2. 可查出所摘錄文章篇名、該文章在化學摘要中之編號。

(二) 專利編號索引 (Numerical Patent Index)

- 1.可查出所摘錄文章在化學摘要中之編號、相關之專利編號。

(三)專利對號索引 (Patent Concordance)

(四)一般主題索引(General Subject Index)

- 1.包括化學物質之分類、定義不明確之物質、岩石、理化概念與現象、反應、工程與工業之設備和操作程序；生化生物類標題及動植物之俗名與學名。
- 2.欲確定正確用字，可先查索引指南(Index Guide)。
- 3.可查出所摘錄文章篇名、該文章在化學摘要中之編號。

(五)化學物質索引 (Chemical Substance Index)

- 1.包括元素、化合物、衍生物、特定之金屬合金、特定之礦物(岩石除外)、特定化合物之混合物與聚合物；特定之抗生素、酵素、蛋白質、荷爾蒙及多醣類；基本顆粒及文數符號（指文字與數自結合之符號）或商標混合命名之化學物質。
- 2.欲確定正式的 C A S 命名及用語，可先查索引指南(Index Guide)或化學式索引(Formula Index)。
- 3.可查出所摘錄文章篇名、該文章在化學摘要中之編號、化學物質登錄號 (Registry Number Index)。

(六)化學式索引 (Formula Index)

- 1.含碳氫之化合物之元素符號排列順序：先碳後氫、其餘元素按英文字母順序排列。例如：C H N O。
- 2.可查出所摘錄文章在化學摘要中之編號、化學物質登錄號(Registry Number)。

(七)化學物質登錄號索引 (Registry Number Index)

- 1.此號碼為中括號〔 〕內之數字，例如：Water〔 7732-18-5〕、Benzene〔 71-43-2〕。
- 2.可查出所摘錄文章在化學摘要中之編號、化學式。

(八)索引指南 (Index Guide)

- 1.可查出 C A S 之正式用語、化學物質俗名與商品名稱所對應之 C A S 名稱及登錄號(Registry Number)。
- 2.並提供相關化學名詞及索引名詞之定義與索引原則。美國化學學會每十年或每五年會出版彙編索引(Collective Index)，該索引可讓讀者一

次查出資料是出自那一年那一卷，不需一一翻閱每一年之索引(註一)。

五、詳細類別（五大類、八十細目）

一般人乍聽到《化學摘要》四字，很容易誤認為該書是適用於「化學」系所師生使用的參考工具書。事實不然，當您仔細詳閱完那 CA 的五大類八十個細目後，您會發覺《化學摘要》不僅適用化學系所的師生，化工、生物、食料、物理、環境科學、畜產等系的師生，都有機會用到此參考工具書。

除此之外，您也會讚嘆《化學摘要》所涉及學科領域之廣大。這也難怪圖書館學專家咸認為《化學摘要》是一部極具學術價值與全威的西文參考具書。

讀者需留意 CA 是五大類交替出版（如前一期出版前二類，本期則出版後三類），亦即二週的出版物可涵蓋所有類目一次。茲將此五大類八十個細目，條列如下：

（一）生物化學（Biochemistry Sections）

- 1.藥理學（Pharmacology）
- 2.哺乳類動物荷爾蒙（Mammalian Hormones）
- 3.遺傳學（Biochemical Genetics）
- 4.毒物學（Toxicology）
- 5.Agrochemical Bioregulators
- 6.普通生物化學（General Biochemistry）
- 7.酵素學（Enzymes）
- 8.輻射生物化學（Radiation Biochemistry）
- 9.生物化學方法（Biochemical Methods）
- 10.微生物、藻、微菌生物化學（Microbial, Algal, and Fungal Biochemistry）
- 11.植物生物化學（Plant Biochemistry）
- 12 非哺乳類生物化學（Nonmammalian Biochemistry）
- 13.哺乳類生物化學（Mammalian Biochemistry）
- 14.哺乳病理生物化學（Mammalian Pathological Biochemistry）
- 15.免疫化學（Immunochemistry）
- 16.發酵和生物工業化學（Fermentation and Bioindustrial Chemistry）
- 17.食品飼料化學（Food and Feed Chemistry）
- 18.動物營養（Animal Nutrition）
- 19.肥料、土壤、和植物營養（Fertilizers, Soils, and Plants Nutrition）

- 20.歷史、教育、証明之文件 (History, Education, and Documentation)
- (二)有機化學 (Organic Chemistry Section)
 - 21.普通有機化學 (General Organic Chemistry)
 - 22.物理有機化學 (Physical Organic Chemistry)
 - 23.脂肪族化合物 (Aliphatic Compounds)
 - 24.脂環族化合物 (Alicyclic Compounds)
 - 25.苯與稠合苯的衍生物 (Benzene, Its Derivatives, and Condensed Benzenoid Compounds)
 - 26.分子生物 (原生質) 和他們的合成固類物 (Biomolecules and Their Synthetic Analogs)
 - 27.單一異原子雜環化合物 (Heterocyclic Compounds (One Hetero Atom))
 - 28.多異原子雜環化合物 (Heterocyclic Compounds (More Than One Hetero Atoms))
 - 29.有機金屬物和有機近金屬化合物 (Organometallic and rganometalloidal Compounds)
 30. 類與香油類 (Terpenes and Terpenoids)
 - 31.生物鹼 (Alkaloids)
 - 32.甾族化合物(類固醇) (Steroids)
 - 33.碳水化合物 (Carbohydrates)
 - 34.胺基酸、蛋白質 (Amino Acids, Peptides, and Proteins)
- (三)巨大的分子化學 (Macromolecular Chemistry Sections)
 - 35.高合成聚合物化學 (Chemistry of Synthetic High Polymers)
 - 36.高分子合成聚合物的物理性質 (Physical Properties of Synthetic High Polymers)
 - 37.塑膠製造和過程(Plastics Manufacture and Processing)
 - 38.塑膠製造和使用 (Plastics Fabrication and Uses)
 - 39.合成彈性料和天然橡膠 (Synthetic Elastomers and Natural Rubber)
 - 40.織物和纖維 (Textiles and Fibers)
 - 41.染料、有機染料、螢光、相片感光劑 (Dyes, Organic Pigments, Fluorescent Brighteners, and Photographic Sensitizers)
 - 42.塗料墨汁和相關產品 (Coatings, Inks, and Related Products)

- 43.纖維素、木質素、紙和其他木製產品(Cellulose, Lignin, Paper, and Other Wood Products)
- 44.醣類工業 (Industrial Carbohydrates)
- 45.工業有機化合物、皮革、脂肪、和蠟 (Industrial Organic Chemicals, Leather, Fats, and Waxes)
- 46.表面活性劑去垢劑 (Surface-Active Agetnets and Detergents)
- (四)應用化學和化學工程(Applied Chemistry and Chemical Engineering Sections)
 - 47.儀器和工廠設備 (Apparatus and Plant Equipment)
 - 48.單元操作和過程 (Unit Operations and Processes)
 - 49.工業無機化合物 (Industrial Inorganic Chemicals)
 - 50.推進劑和炸藥 (Propellants and Explosives)
 - 51.化石燃料衍生物和相關產品 (Fossil Fuels, Derivatives, and Related Products)
 - 52.電化學、幅射線和熱能工學 (Electrochemical, Radiational, and Thermal Energy Technolgy)
 - 53.礦物和地質化學 (Mineralogical and Geological Chemistry)
 - 54.冶金學 (Extractive Metallurgy)
 - 55.二價鐵礦和合金 (Ferrous Metals and Alloys)
 - 56.非二價金屬和合金 (Nonferrous Metals and Alloys)
 - 57.陶瓷 (Ceramics)
 - 58.水泥、混凝土和相關建築材料 (Cement, Concrete, and Related Building Materials)
 - 59.空氣污染和衛生工業 (Air Pollution and Industrial Hygiene)
 - 60.廢物處理 (Waste Treatment and disposal)
 - 61.水 (Water)
 - 62.香油精和化妝品 (Essential Oil and Cosmetics)
 - 63.藥物學 (Pharmaceuticals)
 - 64.藥物分析 (Pharmaceutical Analysis)
- (五)物理、無機、和分析化學(Physical, Inorganic, and Analytical Chemistry Sections)
 - 65.普通物理化學 (General Physical Chemistry)
 - 66.表面化學和膠體 (Surface Chemistry and Colloids)

- 67.催化反應，反應動力學和無機反應機制（Catalysis, Reaction Kinetics, and Inorganic, and Inorganic Reaction Mechanisms）
- 68.相平衡、化學平衡和溶液（Phase Equilibriums, Chemical Equilibriums, and Solutions）
- 69.熱力學、熱化學、熱性質（Thermodynamics, Thermochemistry, and Thermal Properties）
- 70.核現象（Nuclear Phenomena）
- 71.核工學（Nuclear Technology）
- 72.電化學（Electrochemistry）
- 73.光、電子、質譜圖學及相關特性（Optical, Electron, and Mass Spectroscopy and Other Related Properties）
- 74.輻射化學、光化學、照像、其他複製影像製程（Radiation Chemistry, Photochemistry, and Photographic and Other Reprographic rocesses）
- 75.結晶學和液晶（Crystallography and Liquid Crystals）
- 76.電場現象（Electric Phenomena）
- 77.磁力現象（Magnetic Phenomena）
- 78.無機化學和反應（Inorganic Chemistry and Reactions）
- 79.無機分析化學（Inorganic Analytical Chemistry）
- 80.有機分析化學(Organic Analytical Chemistry)

六、結語

圖書館將自 2002 年起停訂紙本的《化學摘要》，改購入 WWW 版的 SciFinder Scholar（含 SciFinder Substructure Module）。儘管如此，對習慣使用紙本《化學摘要》的讀者，本館仍歡迎您繼續愛用。受限於經費的關係，2002 年 WWW 版的 SciFinder Scholar 同時上線人數為 1 人，故此龐大的紙本 CA，在上網塞車時，建議您不妨使用它！

最後在此要謝謝圖書館李美儒志工協助筆者查閱相關字典，並抄錄了上述 80 個細目的中文翻譯，使得本文能在短時間內完成。（本文改寫自個人發表於本校校刊 88.3.10 第 7 卷 1 期頁 1-2 的【CA 簡介】一文，內容已有大幅度的更新。）

附註

註一 化學摘要，<http://www.lib.ncku.edu.tw/QA/search/ca.html>。

館內的新聞資源

志工 徐逞鏘

如果不喜歡媒體上的打打殺殺，那您應該來使用以下這幾個新聞資料庫；如果電視台所提供的訊息使您無從選擇，您可以在這裡選擇您想得到的新聞資訊；如果新聞媒體的論述和見解讓您覺得視野不夠寬廣，您應該要來這裡看看全世界；如果您是一個喜歡收集資料的大內，不要忘了來到這些資料庫把它們殺個精光。

將為各位校內使用者分析和比較下列新聞資料庫—聯合知識庫、中央通訊社簡報資料庫、WiseNews 大中華新聞資料庫、報紙標題索引資料庫，希望這樣的比較跟分析將方便使用者熟悉各個新聞資料庫的特性，進而能掌握新聞訊息的脈動。

新聞不只代表今天發生的新聞，凡現在所有發生的新聞都是建立在過去已經發生的事情的基礎上，如何在看一則新聞的時候，化身成為一位聰明的讀者，知道整個事情的來龍去脈應該是最重要的，因為視野不一樣，世界就不一樣了，所以新聞資料庫的重要性就很明顯了。

1.聯合知識庫—目前收錄的報紙年限是從民國 77 年直至目前的新聞資料，所收錄的報紙範圍包含聯合報系和聯合新聞網，預計將要收錄台灣近 50 年來的大小新聞。在檢索的系統上，是相當簡便的，輸入的檢索詞會在全文資料裡以紅字顯現，幫助讀者快速知道所搜尋的資料是不是有用。

2.WiseNews 大中華新聞資料庫—目前收錄的年限範圍是從西元 1998 年--2001 年的新聞資料，所收錄的報紙則遍佈主要華人地區，另外還收錄了美國當地的報紙，大大地增加這個新聞資料庫的豐富性。這個資料庫一樣具有方便的檢索系統，除了使用者也可以做出個人的剪報外，這個新聞資料庫還有清楚的分類，可以幫助使用者可以快速找到想要的資料。

3.報紙標題索引資料庫—收錄了中國時報、聯合報、經濟日報、工商時報、中央日報等五種報紙之標題索引。各家報紙所收錄的年限範圍並沒有一定，大抵上是從民國 85 年開始收錄。檢索系統也是相當的簡便，這個系統的特色是會清楚地交代資料的出處，方便使用者做其他的查詢。

4.中央通訊社簡報資料庫—收錄的報紙主要是以中央日報為主，收錄的新聞資料年限則從民國 28 年開始，雖然系統的檢索功能有點麻煩，但資料庫所蒐集的資料不但豐富，且具有歷史價值，可以說是貨真價實的新聞資料庫。

建議使用者將以上新聞資料庫與圖書館二樓的報紙資源互相搭配使用，像二樓的中文報紙合訂本書庫，還有二樓的光碟微縮檢索區有收藏豐富的報紙微捲，而圖書館所收藏的新聞資料堪稱中部地區最完善的資源，歡迎使用者多加利用。

~~~~~

## 迴響

### 「研擬圖書資訊相關技術規範座談會」心得報告

報 告 人： 吳淑雲

開會時間：90 年 10 月 11 日

#### 一、前言：

由國家圖書館主辦的「研擬圖書資訊相關技術規範座談會」的主要議題是有關**中國機讀編目格式及文獻分析機讀格式**的修訂，邀集國內各館相關人員參與座談，報告修訂內容及聽取各方意見後，再送交專家審核之後，最後呈報教育部公告之。

#### 二、會議內容：

先由宋副館長致詞，再由台大**吳明德**館長報告中國機讀編目格式修訂的背景及過程，然後由**俞小明**主任簡介 CMARC 修訂的主要內容，接著由**林靜芬**小姐簡介文獻分析機讀格式的修訂內容，最後是綜合座談，大家就修訂內容做充分討論，以做為修訂草案之參考。

#### 三、中國機讀格式修訂重點：

##### 此次修訂原則：

- 1.以 UNIMARC 為基本架構。
- 2.參考 UNIMARC 及 MARC21 之修改。
- 3.考慮實用性。
- 4.用語與中國編目規則一致。
- 5.未來將持續修訂，不再註明版本。(且可能改以活頁式裝訂,以利抽換)

##### 此次修訂重點:

- 1.以 0、1、2、6、8 段為主，3、5、7 段暫未修訂。
- 2.100 段字集部份新增大陸字集。

- 3.新增 140，141 欄--古籍代碼欄。
- 4.新增 013，014，015，016，019，024，117，140，141，684 等欄位。
- 5.刪除 204 資料類型欄移至 200\$b。
- 6.刪除 017 欄改入 015。
- 7.刪除 209 欄改入 230。

**各館建議:**

- 1.編排 CMARC 2001 版與 MARC21 的對照表。
- 2.增加各類型資料之 MARC 建檔範例。

**四、文獻分析機讀格式修訂重點：**

因文獻分析機讀格式目前只有國家圖書館採用,因此大家對此格式較不熟悉。而此次**修訂重點**：(係依據 CMARC 4 版及 CMARC 2001 版為主)

- 1.新增 005,009 ,014,042,525,527,610,660,661,670,675,676,680,682,684,686, 687,856 等欄位。
- 2.刪除 320 欄併入 300 欄。
- 3.刪除 705,714,715,780,781 等欄位。

**各館建議:**

- 1.可否將文獻分析 MARC 合併至 CMARC？此問題將等做完修訂再討論其可行性。
- 2.期刊目次可否對照到原書目之登錄號？
- 3.期刊目次可否提供下載？

**五、個人感想及建議：**

(一)本館目前建檔是以 MARC3 版為主,局部採用 4 版格式(如 225 欄、327 欄、856 欄)，國家圖書館亦如是，以後是否全面改用 CMARC2001 版，**個人認為因改版需系統廠商配合**(如定長欄須擴增；204 欄的更改)，而且**此修訂版仍在草擬期**，可待其發展成熟之後再行跟進；另外目前尚有 Metadata(詮釋資料)的發展趨勢也是值得注意，觀察其在國內使用的普遍情形，再行評估。

(二)至於文獻分析機讀格式因本館尚未採用，因此較無此方面問題。如需採用，當然選擇新修訂版，且現在尚有其他(如 XML DTD 等)格式可供選擇。

因此可待需使用時，再視本館需求再行評估選用。

**出席[Seminars on Library Resource Sharing –OCLC]邁向圖書館資源共享新紀**

**元—OCLC 整合服務 心得報告**

時間：民國九十年十月十一日

地點：國立中興大學資訊科學大樓 2 樓

主辦單位：國立中興大學圖書館、OCLC(Online Computer Library Center)

協辦單位：飛資得資訊有限公司

會議內容紀要：

本次研討會分別於北、中、南三地舉行，與楊組長、曲小芸共同參加中部地區。會議於上午九時準時開始，中興大學范豪英館長首先致歡迎詞。隨後由 OCLC 蔡淑恩小姐介紹 OCLC 最新產品：在編目方面有 METADATA SERVICE，WorldCat CatMe Database，經由實機操作及演練，讓與會者有概括性的了解，因時間有限，深感意猶未盡，只能返回辦公室，自己再作研習，期望有助於編目業務的提昇。此外，又介紹與參考服務有關的資料庫 First Search 的更新功能，此更新模組，可提供館員控管經費即經由系統設定，隨時掌握何時購買點數。另外又說明 OCLC 可以利用同一界面將 FirstSearch 與 E C O (Electronic Collections Online) 串聯，使讀者不需切換畫面可快速存取資訊。上午議程中，飛資得公司溫達茂經理演講[網路資源管理]，這個議題主要是簡介 Metadata 服務：Metadata 為描述資料的資料，主要是描述資料屬性的資訊。從圖書館技術服務和資料描述的角度來看，機讀格式、編目規則手冊是主要工具。而 Metadata 是用來揭示各類型電子文件或檔案的內容和其它特性，其典型的作業環境是電腦網路。換言之 Metadata 的發展將使編目館員需要重新適應新的編目格式，而編目技術服務也由敘述編目轉為主題編目，透過主題超連結使研究人員搜尋到更豐富資訊。聽完精闢演說，吸收圖書館新知，對身為編目館員，平常坐擁書城，只忙著增加編目數量的我們，實在獲益良多。午餐後，緊接著，一點開始下午研討會，每人一機實際操作系統，歷時約 3 小時，完成簡單的教育訓練課程，總之精采的專題演說及詳細系統介紹，讓此次研討會圓滿結束。

出差人：陳淑慧、曲小芸、楊綉美

時間：90 年 10 月 15 日

執筆人：陳淑慧

# 「圖書館經營實務研習班」心得報告

流通組 賀新持

炎炎夏日正好眠，而此時卻有一群圖書館界的同道，聚集中興大學，參加『中國圖書館學會』舉辦的「圖書館經營實務研習班」。此次研習共分九項主題，如下：

- 1.資訊時代圖書館建築所面臨的問題及因應之道.
- 2.圖書館的組織分工.
- 3.圖書館的人力資源管理.
- 4.圖書館法規與資訊服務.
- 5.圖書館的安全措施.
- 6.電子資料的組織整理.
- 7.電子資料的建置與推廣.
- 8.自動化系統建立與轉換.
- 9.圖書館的經營實務.

綜合上述主題，大致已涵蓋了理論面及實務面的工作，不僅有空間性的探討亦有資訊化圖書館所具備的『電子式』『數位式』概念，但缺乏當前最熱門的兩項課題——組織再造及志工與非營利性組織。今就以九項主題分別說明：  
一、資訊時代圖書館建築所面臨的問題及因應之道

傳統式圖書館主為收集、儲存、保管、整理資源的所在，而資訊化圖書館則因電子式及數位化的資料不斷地擴增，影響了館員的服務質性、館藏的空間、館外資源的使用性及使用者對圖書館的吸引力。

| 型 態  | 傳統式圖書館 | 資訊時代圖書館   |
|------|--------|-----------|
| 空間   | 寬敞之藏書樓 | 資料重製空間較彈性 |
| 吸引力  | 高      | 低         |
| 館外使用 | 館藏須外借  | 網網相連不需入館  |
| 服務性質 | 來館服務   | 主動的服務     |

傳統式圖書館主要功能以保存利用文化遺產，具被動性服務，館舍變化性則顯不足。反之，資訊化圖書館館舍發展的重點為增加對館內、館外使用者的吸引力，主要反應在空間的親切感、硬體設施完善（殘障與安全性）、使用之便捷和愉快舒適。換言之，使用者及資料均能在適切的建築空間內、設備安全

的環境中完成本身所欲求的境地。其規劃基準與處理方式為：

- 1.空間安排：配合館藏的擴充及新服務資料的增加而便於調整。
- 2.工作環境：舒適寬敞美感是基本條件。
- 3.設備資訊：符合人體工學的辦公家具及圖書資訊檢索工具。
- 4.其他設施：標示牌指示、照明、線槽、動線連繫、無障礙空間、安全系統等，均規劃完善。

因此圖書館在順應資訊化時代所面臨的衝激時，必需掌握住發展數位化、館藏多元化、服務效率化、環境舒適化、設備現代化、使用人性化、交流全球化的多方向思考，朝此努力則可達到讀者、館員、資訊皆得安其所的境界，如此圖書館事業將持續經營而不沒落。

## 二、圖書館組織分工

組織的意義是為達成某種特殊目的，對人們作有系統的安排，其具有獨特目的、透過人達成目標、發展出一套系統化結構來釐清並限制其成員的特性。

圖書館雖非營利組織，但也是依法成立的正式組織，具有諸項特點：

- 1、機構不以營利為目的。
- 2、提供資訊，卻不提供以獲利為目的的資訊服務和產品。
- 3、扮演供應者及導引的角色。
- 4、提供個人性及專業性之專業服務。
- 5、因書籍與讀者均扮演重大角色，以致館藏發展取之於資料取向抑或讀者取向的矛盾。
- 6、非獨立機構。

圖書館是一個具有共同的目標和目的，且按一定規則組成的有機體，組織活動以實現共同目標和任務為要，內部有著不同層次的分工與合作，更有明確的責任與權力。其特點為整體性、有序性、均屬性、適應性、目的性。在充分滿足社會對圖書館需求目標下，圖書館將人員和文獻等資料按一定規則，組織系統，互相協調，以實現圖書館目標而努力。

是以衍生出機構設置如，採訪部門職責、編目部門職責、典藏部門職責、閱覽部門職責、參考諮詢部門職責、資訊服務部門職責、期刊部門職責、行政管理部門職責。

晚近，圖書館受到新科技的衝擊，面臨經營環境的快速變遷，傳統組織架構下的運作是否足以應付未來的挑戰？傳統組織、制度雖有其嚴謹之處，但過於重視組織作業流程反倒忽略讀者需求為其缺失。因此，是否需要一個更具彈性且避免重覆作業的工作環境，以及更好的溝通管道，正考驗圖書館人員的

智慧。

### 三、圖書館人力資源

組織結構的發展強調工作任務的設計。人力資源管理是一種管理功能，目的為適才適用，亦即在人力配合組織發展下，個人潛能與專長可適時發揮。

#### (一)圖書館人力資源管理的五項功能

- 1.宣導：主動將組織文化廣為宣傳，行銷組織政策、規章制度及採用原因。
- 2.訓練：明白揭示圖書館變遷與未來方向。
- 3.執法：無法改變館員時，給予紀律處分。
- 4.諮商：心理與行為問題發生時的輔導與諮商。
- 5.工作夥伴：開放申訴管道。

#### (二)人力資源管理障礙

- 1.官僚主義：衍生多一事不如少一事的心態。
- 2.本位主義：缺乏合作精神。
- 3.管理者昧於時勢因循苟且。
- 4.管理者領導與管理智能不足。
- 5.館員追求晉升心理，不務實基礎工作則無人承辦。
- 6.館員缺乏積極主動精神。

#### (三)圖書館人力資源之開發管理

- 1.教育訓練：圖書館是一個成長的有機體，應隨新科技、新潮流調整服務方向。館員應有新思維，新思考模式，面對此發展唯有充實新知，學習新技能，方可提升服務品質。訓練方式有職前訓練（新進館員訓練）、在職訓練（主管及資深館員經驗教導，工作輪調）、職外訓練（演講、實習、會議、研討會、研習班）等。
- 2.績效評核：指對執行結果滿意與否的認可，分成三方面來評定－人格特質、工作行為與活動的表現、工作成果。

時代潮流不停變動，圖書館已由靜態的藏書樓轉變為動態的資訊中心，館員職責、圖書館使命將日益加重，如無妥善管理人力資源，則有被社會淘汰之虞。

### 四、圖書館法規與資訊服務

圖書館法計二十條已於九十年一月十七日公布實施，此法通過作為圖書館設立依據，治事張本，法制民主實踐貴乎『依法行政』。茲將二十條特性加以說明：

- 第一條 立法目的：具組織法及作用法。
- 第二條 立法解釋：公有公共設施及儲存資訊。
- 第三條 管轄階層：主管機關。
- 第四條 圖書館類型：分五大類有國家級、公共級、大專校院、中小學、專門性。
- 第五條 營運基準。
- 第六條 技術規範。
- 第七條 讀者服務：平等原則，合理使用。
- 第八條 讀者服務：權利均衡原則。
- 第九條 組織：分化原則。
- 第十條 人事：任用為主，聘用為輔。
- 第十一條 委員會。
- 第十二條 合作組織。
- 第十三條 資源交換。
- 第十四條 報廢。
- 第十五條 出版送存。
- 第十六條 輔導體系。
- 第十七條 評鑑。
- 第十八條 第十九條 罰則。
- 第二十條 公布日

圖書館法兼具五項特性，國內法、為公法、規範組織及作用、富有變動性及技術性。此法之實行可將圖書館事業推向制度化與現代化境地。

#### 五、圖書館的安全措施

社會多元化，科技日益昌明，公眾對新知汲取更形迫切需要，人類思想言行記錄仰賴圖書館的蒐集、組織、保存，致使大量人群湧入圖書館使用，無形中衍生出諸多安全問題，如資料財物遭竊取、營造物被蓄意破壞、人員受傷害、防火防震設施不足…。因此安全管理的意義是免於遭受損毀、傷害、攻擊

的危險，且以快速有效的予以回應，將損害降至最低。

安全措施考量方向分爲 1.營造物的安全：館舍安全始於建築規劃，如承載量不得少於 650 公斤/平方公尺，若爲密集書庫則爲 950 公斤；藏書量、讀者數、部門多寡需詳加記算。2.資料設備的安全：濕度溫度的控制、防火防蟲設備、逃生門指引、無障礙空間、空調電梯電力保養、人員進出檢測系統、偶發事件檔建立、監視系統裝置等。3.人員安全：資料、館員、讀者三者間，人的因素佔其二，可見人員安全何其重要，如果館員安全受脅迫，如何盡心盡力將資料蒐集整理？反之讀者人身安全不保，圖書館公信力又何存？是以平時應有館員巡視，並定期安排安全訓練。

安全問題對圖書館的名聲，造成不小的影響。圖書資料失竊、館員與讀者財物遺失，致使管理功能遭受質疑。另一方面的影響，即爲因安全因素而產生的畏懼，造成讀者的反感。雖然無缺點的安全管理很難達成，且實行安全管理時可能妨害讀者使用資料，但堅定有效的安全管理，可嚇阻違規行爲，減低讀者對圖書館的不信任感。

#### 六、電子資源的組織整理建置推廣

隨著科技進步，環境變遷產生極大變化，人們已習慣透過網路查尋資料，是以使用電子資源不只是一種趨勢，也是不可或缺的工具，爲方便使用者檢索及利用各式資源，必須有效的組織整理此電子資源。

電子資源引進圖書館時，圖書館需事先分析資料庫特性與實用性，配合個館的質性及讀者需求而達成資源共享的目的。資料庫特性不外以下若干要素：易取得且無時空限制、內容更新快速、同一資訊多人使用、展現方式多元、使用權與擁有權誰重。

電子資源總類眾多，除內容異同外，尙有其他要項列入評估，如範圍類型，是國內發展、國內代理、國外取用、還是自行建置？館藏形式是租用或透過網路取得？取用介面是否與圖書館系統相容？計價方式有無標準等。

儘管電子資源蓬勃興起，但整體館藏的建立應以優質內容爲考量，不僅維持傳統紙本的收藏，亦需兼顧電子資源之供應，亦即虛擬和實體館藏並重；重視資訊附加價值，進而建立全球性館藏。

#### 七、圖書館自動化系統的建立與轉換

淡江大學圖書館自動化 TALIS－VIRTUA 轉換的經驗告訴我們，隨著資訊

科技快速進展，作業系統必需隨之不斷的調整改變。圖書館員每隔五至十年，就需著手評估整合系統，是否需轉換新系統。以 TALIS 而言，館員雖習慣也喜愛舊系統工作，但讀者使用 WEB 功能時，並不滿意，加以電腦零件停產及千禧年時間因素，不得不轉換新的自動化系統。

轉化系統前須思考幾個問題，系統能滿足本館的需求及目標嗎？現實狀況、經費、人力、技術等難題可以克服嗎？一般而言，系統完備、介面使用方便、符合國際標準、配合新科技的發展等要素為其選擇重點。其次選評小組的成立也是必要的前置工作，小組成員必需具代表性、了解任務、熟悉系統發展趨勢和市場認知。轉換系統如新文化的引入，務求小組成員明白任務。

選評系統時需留意系統的功能性，是否與原資料庫相容？廠商處理館員需求的能力如何？廠商的財務、人力支援又穩定嗎？而如何客觀評估系統孰優，則以項目清單及功能說明與展示對照來選評。當廠商展示系統功能時，館員需實際臨摹測試，並徵詢讀者使用的意見。如果系統功能清單與實際展示有差距，則評比標準需事先列出。

當決定轉換系統後，就應逐一辦理下列事項：時程表訂定及檢視進度，須以表格繪出進度表。簽訂合約，合約的精神保障雙方，要授權代表者。測試系統，讓館員熟悉新系統操作，模組參數確認，爾後全面測試，並準備正式上線。館員訓練，方式為授課、實際練習、相互討論，館員準備不容忽視。

轉檔準備：決定需要轉檔的資料考慮因素－資料量、效益、規格（書目檔、館藏檔、讀者檔）。再者準備測試檔案，完整正確一致性與否。然後檔案格式之對照。最後備份原系統檔案。

新系統上線：管制使用授權，檢視相關政策，公告行銷，安排讀者教育指導，問題反應管理等。

轉換成功在於：決策需透明，事權統一，分工合作，團隊共識，及建立暢通溝通管道。未經一番寒徹骨，焉得梅花撲鼻香，歷經計畫訓練評鑑方成大業，絕非偶然。

## 我見我思

### 書庫工讀

流通組工讀生中文四A 林宜鈴

到圖書館當工讀生已經一年了，我大部分的工讀時間都是在三、四樓的書庫做圖書上架和順架的工作，也曾在一樓出納台工讀。

長期在書庫做上架的工作，讓我對圖書館書籍的分類編排有了初步的認識，也大概知道哪些類別的書，大概會是在幾百號，某各類別的書，會位於什麼地方，對於自己日後作報告，找資料的時候，也有一定的幫助。

因為自己也常使用圖書館的圖書資料，也有因找不到書而著急的情形，所以在排書的時候，我會警惕自己要十分注意，小心謹慎，要將書籍排在正確的位置，避免錯誤，以免讓讀者找不到書，順架的時候也要仔細，將排錯的書籍找出來，將書籍的號碼順序重新排好，整理整齊，使讀者方便尋找。每一次將書車推出去的時候，都該對那一整車書的正確歸位負責。

在工作時，常常會有讀者前來詢問一些疑問，如論文要到哪裡去找，為什麼找不到書，書要怎麼找，大陸書放在哪裡，索書號前面有英文的是什麼意思要怎麼找，在電腦查到書以後要怎麼找書，可以借多少書等等，我都希望盡可能的幫助他們，同時也發覺到自己需要對圖書館更了解一點，在讀者詢問的時候才能回答的出來。

並且也跟學姊們學到了補書的方法，學得如何把一本已經毀損的相當嚴重的書籍，修補成完好的面目，讓這本書得以繼續保存，讓更多人可以再使用它，使同學們閱讀這本書時感覺更舒服。參加了修補書的工作，才恍然發現，原來要修補好一本書，也是要有技巧的，不是像一般人想像的只是把書黏一黏，貼一貼那麼簡單而已。

剛開始到圖書館工作的時候，對情況都還不了解，跟大家一起工作久了以後，彼此分工合作，慢慢的學會工作方法，如何做的更有效率等等，同時也因為工作的關係，認識非常多其他不同系級的工作夥伴，也交到了許多的朋友。我覺得這一年工作下來，非常開心，也學到了不少的東西。

的社區圖書館，以及在國民住宅的一樓普設小型兒童圖書館。例如，在烏節路的社區圖書館，因為以青少年圖書為主題館藏，所以就設在大葉高島屋百貨內，以吸引人潮。除收集設計、漫畫等符合青少年口味的圖書以外，也舉辦音樂節等活動，藉以吸引青少年上圖書館。

凡是新加坡的公民，都可以免費辦理圖書館會員卡，新加坡各地圖書館所設置的自動借閱機，是世界第一套自動借閱系統，讀者只要自行插入會員卡，就可以借書；借完書後，機器還會自動輸出一張收據，告知讀者還書日期。為鼓勵民眾借書，也提升還書的方便性，二十四小時開放的還書箱，普遍設置在各地圖書館的門口，各銀行及購物中心，民眾在任何一個圖書館借閱的書籍，都可以在各地的還書箱還書，真的可以說是將購物、休閒、生活與知識相結合了。

在新加坡的四百多萬人口中，有一百八十萬人口是圖書館的會員，在台灣推動「知識經濟」的口號喊得震天價響的同時，看看同樣重視研發能力與知識經濟的新加坡政府，在吸引民眾上圖書館、推展閱讀風氣的努力上，或許可以提供我們一些不一樣的思考空間吧！

參考資料：結合購物中心 新加坡兀蘭圖書館 讀者流通/ 許峻彬作

~~~~~

東海大學古籍整理概述

特藏組 謝鶯興

東海圖書館館藏線裝古籍，在四十餘年的努力經營之下，現已有五萬七千餘冊，就臺灣地區各圖書館的古籍典藏來說，早已佔有一席之地。不論在早期臺灣地區編纂紙本式的「線裝書聯合書目」，或近兩年網路上的「善本書聯合書目」，都是不可或缺的一員。

實際上本校蒐購線裝古籍的行動，早在民國 42 年創校籌備時期即已發其端。當時由紐約中國基督教大學聯合董事會、美國教會分別在美國與日本等地採購，並組成「圖書委員會華文小組」，透過姜文錦、駐日公使張伯謹等二位先生，分別在香港、日本兩地蒐購。民國 43 年時，所購到之中文重要圖書，即已超過一萬餘冊，姜文錦先生首先提出「著手整理、登記、分類、編目，訂做書套及編製卡片目錄，以便於明年開學時，即可隨時使用」，並在〈圖書編目

計劃>中提出整理的方式：

將入藏之中文書先詳細清查卷數，冊數，頁數，有無殘缺，然後再編號登記。

乃東海線裝古籍整理的開始，惜此時整理的成果未見。

現存最早的館藏線裝書目，是民國 46 年 8 月編「圖書館圖書移交清冊」，與 49 年 12 月的《私立東海大學圖書館中文古籍簡明目錄》，前者屬「清冊」性質，後者稱為「簡明目錄」，即著錄書名、卷數、作者、板本與索書號等項目。此時尚未對館藏線裝書明確區分為善本與普通本。57 年由中央研究院中美人文社會科學合作委員會資助編印《東海大學善本書目》，60 年 6 月《私立東海大學普通本線裝書目》先後出版，將館藏線裝書分為善本與普通本，是藉由編印台灣地區公藏線裝書聯合目錄的機會而成的。

前些年曾藉由中研所延聘潘美月教授講授目錄學、板本學的機會，請修習此課程的研究生協助整理線裝古籍，撰寫敘錄(尚未編訂成冊)，惜因館藏古籍，不論在數量或板本上，都無法與國家圖書館、故宮博物院、中央研究院等相比擬，因此此合作計畫未能延續(目前東海亦未開授這類課程)。

本館目前已編訂《東海大學圖書館善本書簡明目錄新編·經部》、《東海大學圖書館藏天糧館贈書·基督教文獻書目》、《東海大學圖書館藏方師鐸先生贈線裝書目》三種館藏線裝書目，館藏線裝的板本介紹僅有《經籍纂詁》、《周易來註》、《音學五書》、《史記》等四種，以及館藏周法高先生贈《校補陽春白雪》抄本整理札記等，目前正在進行善本書史部與張學良先生贈之線裝書整理。

~~~~~  
**觀點：東海大學圖書館**

卡夫卡說，書本不能代替真正的世界。生活中，萬事萬物都有其存在的價值跟目的，無從取而代之。也是說，透過他人的媒介物，人是不可能豐富自己的經歷。世界和書本的關係正是這般，人生命自限在書中就如關在籠中的鳥。東海大學圖書館是一座鳥籠嗎？對於身在其中戮力工作，不見天日的館員們；東海大學圖書館是一座智慧的殿堂嗎？對於求知若渴的青年學子們；它在讀者的心中，是何樣的風貌？【觀點】以學生在 BBS 站所抒發的意見、圖書館的沿革及讀者的發現來輕描側寫「東海大學圖書館」。

### 真實與假象的間距

（資料來源：本校 BBS）

圖書館的書都有點上了年紀囉...不是說上了年紀的書不好...  
只不過要找的書都不在東海...令人有點沮喪...  
像是仿間的電腦雜誌...東海絕大部分都沒有...  
一度還常常往靜宜跑...搞不好哪天..  
連靜宜的排名也會超越東海...  
快要成為校友...抒發一下自己的意見....

我也這麼想  
看一看商學金融相關的書籍  
嚇死人的少且舊  
我的藏書說不定還比較多  
有些誇張  
這種圖書館 水準大約相當台北的市圖吧....

其實是沒有什麼人在推薦書籍啦 因為沒有人推薦 所以也就沒有辦法買書囉  
畢竟還是有人來推動 圖書館的書籍才有辦法增加Y 還有Y 快要報廢的書

拜託 那要事都沒有人推薦  
圖書館不就要報廢了?!  
要那些館員幹嘛?!  
難道國家圖書館的書都是中華民國的國民推薦的嗎?!  
如真要如此做 圖書館的資訊系統恐怕不堪負荷吧~

別那麼激動嘛 對不起喔 是我沒有說清楚 圖書館的新書館員們當然有義務要處理Y 只是有時候他們買的常常未必是我們需要的 因為大家的觀點並非相同Y 而且圖書館的書雖說和北大比起來並不能算多 但是畢竟也有幾十萬冊的書 館員們平常也有其固定的工作 總是不容易去發現有哪些書壞了Y 更何況還有許多書是被人家亂放的 放到最後就自然而然的亡逸了

所以說才需要我們的幫忙 Y

這個問題和經費有關吧 想那國家圖書館的經費有多少 Y

他們自然是要買什麼書就買什麼書囉 它們也未必是考慮到讀者的需求 他們也許只需要存著有新書就買的心態來作事就好了 不是嗎

但是我們的圖書館呢 他的經費是有限的 書自然不能亂買 要不然買了一堆不受歡迎的書 那麼買的人不是又要挨罵了嗎

至於圖書館的系統是否會當掉 我想要是真的發生了這個問題的話 圖書館應該會作出配套措施來因應吧 這樣的話 藉此機會我們的圖書館也會更進步 Y

如果 11758 個學生，每人推薦三本書，每年館藏 35274 本書，可不可能滿足讀者的需求？圖書採購人員是否要鍥而不捨地追蹤出版訊息，以不遺漏一本好書？大學圖書館不再是藏書館而是資訊集中營，如果圖書館不能擁有新知就代表落後嗎？好些問題衝擊著學校圖書館的地位，經費影響購書的多寡、書的量與質影響館藏特色、書的汰舊標準、上架的管理與速度等。上列 BBS 文所陳述之點一直是東海大學圖書館的問題，無論圖書館購買了多少書，讀者的反應就是：舊及找不到要看的書。圖書館非書店，不能典藏這世界所有的書，正如你無法在書店找著孟瑤寫的《太陽下》（皇冠，民 55）。一位就讀本校中文博士班的同學說：如果圖書館要淘汰這些絕版書，就把書送給她。另一位就讀中興大學哲學博士班的學生跨校借書，因為他要找的書東海均有館藏。書的價值就在實用性，而實用性因人而異。你有找不到所需之書的困擾嗎？請大方推薦吧！（圖書館推薦圖書網址：<http://www.lib.thu.edu.tw/acq/acq2.html>）

為什麼學生普遍地認為東海大學圖書館的書很舊，這要談及本校創校之初，圖書館的設立及其與學院的關係，你可自以下文章、觀點稍稍透視館藏的痕跡腳蹤。上了年紀的書透露了東海圖書館的舊，也隱藏東海圖書館的風華，而舊與風華陪同著東海的學子向時光中走去。

## 東海大學圖書館沿革略述—文/謝鶯興

雄偉的建築，壯麗的外表，是一般圖書館所競相呈現的景觀。一幢幢巍峨的圖書館陸續聳立於各區，家家號稱為臺灣地區最大，不論是其地坪數、總坪數、樓層數、甚至是閱覽席次等等的硬體設施，皆為可相比擬的條件之一。然而似乎少見相較各館的館藏資源，包含藏書量、電子資料庫的開發與購置，人員設備的規劃運用等的軟體建設，遑論館藏資源的被重視與利用的情況。人們大都只重視外殼的壯碩與華麗，而忘卻內涵的重要性。曾幾何時，當風華不再，後浪的推擠之下，除了失色的外衣，還有哪些事物可以呈現呢？只因人們在乎的是瞬間的燦爛，而遺忘了永恒的平淡。

回顧東海圖書館，創建迄今，也曾擁有過亮麗的建築，傲人的典藏，臺灣創舉的制度……，曾為各圖書館倣效的對象，追隨的楷模。隨著歲月的流轉，風華似已不再，經常聽聞讀者抱怨書籍的老舊，新書購補的遲緩，閱覽空間的不足等等。圖書館是否已經老化了？老舊的書籍是否即表示不合時代潮流？在「懷古亦是創新，我等編製歷史；緬懷前人艱辛步履，憚忌後人評定吾輩之際；吾人焉能不用心於今世」的心態下，試著釐清四十餘年來的東海圖書館沿革，以為日後發展的藉資。

民國 44 年 11 月 2 日，配合東海大學的開學，暫設於男生宿舍的圖書館，正式開館服務，當時，即採行開架式(為臺灣地區之首創)與工讀制度，協助含圖書館沈寶環主任在內的四名工作人員處理圖書館事務。沈主任並利用新生入學訓練時段，講解「圖書規則」。此時大部份的書籍仍借置於臺中市政府二樓光復大陸設計研究委員會中區辦事處的地上。

早在籌備時期--民國 42 年 10 月成立東海大學董事會時，即設有「圖書設備委員會」，訂定設館宗旨及主要方針，採購書籍的工作也已著手進行。43 年 3 月，董事會聘姜文錦先生協助蒐購、整理中文書籍事宜，並透過駐日公使張伯謹先生於日本協購中文古籍。12 月，曾提名吳文錦先生接任圖書館主任，惜事未果行。至 44 年 7 月，沈寶環先生接任主任一職，並開設圖書館學相關課程。10 月，曾校長聘請唐守謙、唐德耀、Dr. Lohn Illick、沈寶環等先生成立圖書委員會委員。此時，經圖書委員會審核購到之書，計有中文古籍約 20000 冊，英文書籍 1200 冊，中文新書 800 冊，英文雜誌 155 種，中文雜誌 21 種。

45 年 8 月，首次編印《私立東海大學圖書館中日文圖書暫編目錄》第一

輯，書中附「借書規則摘要」，教職員借書以十種一百冊，一個月為限；學生以十種十冊，二週為限。

46年10月，圖書館第一期工程完工落成，預計全館可容納藏書約18萬冊，閱覽席在250至300人之間。全館分前後兩進，前三層後兩層，左右兩翼廂房。11月14日正式啟用。當時僅有編制：主任沈寶環綜理圖書館事宜，組主任王征任採訪流通，股長胡元鈞任中文編目，股長梁焰任西文編目，股長柳作梅任古籍編目，等五位先生擔大綱。

47年1月，開始於《校刊》報導到館書籍的新書介紹。3月，圖書館第二期兩翼工作著手興建(9月完工，然先充為教室之用)，同期亦經行政會議通過，圖書館利用「韋隸華基金會」提供的基金發行《圖書館學報》；亦與美國國會圖書館訂定學術著作的交換辦法。此為東海圖書館步入輝煌時期的發端。5月7日，胡適博士蒞臨圖書館，透露在美期間，曾與曾校長討論東海圖書問題，故東海於創校初期，聯合董事會特撥款於日本、香港等地大量蒐購線裝古籍的原因之一。此即曾校長致校立武董事長信中所提：「大學之主要目的，在於保存與培養文化」，亦即曾校長辦學宗旨之「以基督教精神，遵循國策，實現三民主義，並發揚中國固有文化」的實踐。6月，沈寶環主任翻譯之《教師兼圖書館員手冊》出版，乃東海圖書館首次出版之書籍。同時，擴大編制，成立參考股，皮哲燕先生任股長。8月1日，圖書館改制，設館長、組主任、股長及館員四級，共八人。10月，第10次校務會議通過館長為校務及教務會議的當然委員。

48年1月，陳誠副總統蒞臨圖書館，20日，《圖書館學報》創刊號問世。4月，行政會議通過圖書館編制為：館長、組主任、館員及辦事員，館員在必要時得兼股長，並自該年8月1日起實施。

49年12月，出版《私立東海大學中文古籍簡明目錄》，是為館藏中文古籍目錄首次發行。

50年6月，與中國圖書館學會合作出版《圖書館學小叢書》。11月，《私立東海大學圖書館中文線裝目錄》編輯完稿。

52年3月，增設參考閱組，胡家源先生接組主任。9月，因葛樂禮颱風，造成館藏書籍計402冊。

53年3月，舉辦圖書館行政技術與圖書館學課程規劃問題座談會。6月，

沈館長借調為中國科學資料中心籌備委員會總幹事。8月1日，館長下設採訪編目組與流通參考組，採訪編目組設中文編目、西文編目、期刊及古籍特藏等四股，流通參考組下轄流通與參考兩股，全館編製十一人。11月，首次出版《東海大學圖書館簡介》，是編詳列圖書館組織編制及各項規章，「蓋欲使今後入學新生或新派至本館工讀之同學，對本館一般業務及應行遵守之事項，能有明確之了解。」

54年7月，舉辦基督教教會學校圖書館工作人員講習班。8月1日，沈館長休假一年，由謝培德先生代理館長一職。

56年11月，圖書委員會修訂圖書館「閱覽借書規則」與「指定參考書借閱規則」。時圖書館的原先採訪編目組與流通參考組的編制，改稱為第一組和第二組，並增設館長助理一員，由王征先生擔任。

57年8月，《私立東海大學善本書目》出版，係得到中央研究院中美人文社會科學合作委員會資助編印的。

58年8月，圖書館擴建工程設計完成。10月，沈寶環先生辭館長，轉任顧問，館長一職由郭瑞絲女士接任。

59年11月，圖書館擴建工程開工(至60年6月20日落成)，計有五層，地下層存放線裝書，一層為辦公室，其餘各層為書庫，並試行「取證閱覽辦法」。

60年3月，59年學年寒假清點館藏，統計54年至60年間，共遺失中西文書計2000餘冊。6月，《私立東海大學普通本線裝書目》出版。9月，郭瑞絲女士赴美度假，並進修圖書館學，由賈思小姐代理館長一職。是年編制亦有調整，設讀者指導組。

61年8月，萬樂圖先生接任館長，10月即發出關於圖書館新措施的公開信，宣示圖書館在進出口處設立檢查站，檢示離館人員攜帶的書籍。11月，修正「全國基督會(基督教)大專院校圖書館館際互借簽約書草案」內容，並公佈10月4日至11月13日止使用圖書的人數統計。11月25日，萬館長參加成功大學召開的「全國大專院校圖書館館長年會」，東海大學不論在質與量兩方面皆符合標準。

62年1月，與清華、交大、成大、中正理工學院及新竹聯合工業研究所等學校機構簽訂圖書館合作借閱圖書合約。同時決定開放夜間部同學借書事宜。3月6日至15日間，趙昔之先生利用大一國文時間講授「中文編目學」。8月1日，圖書館編制調整為：編目組(分中文與西文兩組)、採購組、參考指導

組暨流通組等五大部門。9月，公告調整圖書館開放時間為週一至週六，上午八時至下午十時三十分；週日為下午二時至十時三十分。9月29日，《中央日報》(第8版)以「圖書的新觀念」為題專文介紹東海大學圖書館。12月，新闢音樂室使讀者使用。

63年2月，原設地下室之線裝書庫移至擴建之二樓，原地改為書庫。8月1日，增設副館長一職，由胡家源先生接任。8月19日至22日，萬館長與胡副館長二人參加於臺北舉行之第一屆亞洲圖書館合會會議。9月，公佈本學期起學生借書冊數不予限制，惟乃需到期還書，否則每超過一天，每冊罰一元。

64年。2月，編製《國字讀音與四角號碼對照表》(後由臺灣省圖書管理人員研習班印行)。8月1日，萬館長任期屆滿，由高振華先生接任館長職務。

65年9月，擴建圖書館東西兩側閱覽室。

66年8月，恢復使用「借書證」借書。是書編製《唐詩三百首索引》(後由臺北成文出版社出版)。

67年5月5日，舉行圖書館工作人員之「參考服務研討會」，計有全國五十一單位，七十七位人員參加。10月，公告「借書規則」修訂版，全體師生通用逾期罰款規定。11月，成立簡易英語文庫供讀者借閱。

68年8月1日，高館長卸任，由鄭德安先生接任館長職務。10月，載君仁先生將生平藏書約2241冊贈予東海，是為大批贈書之始(此後，方師鐸、徐復觀、白尚忠、周法高、顧貝克、陳長賢劉秀琴夫婦、張學良與李田意等諸位先生陸續捐贈大批書籍)。

69年4月，訂定「圖書館錄音辦法」以協助讀者錄下想要的音樂或英語教學資料。

71年8月1日，教育部頒布「修訂大學法」及「大學規程」，古籍組改名為典藏組。

72年2月，首度舉辦元宵燈謎晚會。9月，配合學校長期發展計劃，新圖書館即將奠基興建。12月，新館工程發包，五層宮殿式建築，預計有四千二百一十二坪，可藏書五十萬冊，容納閱覽席三千人以上座位。

73年4月，西文編目組配合全國統一編目制度，採用「國際標準圖書著錄」和AACR II的編目規則。9月，期刊組主任傅寶真先生開授「圖書館學概論」選修課課程。11月2日，圖書館新館落成。

74年4月，新館遷運完成，正式啟用。6月，新館研究室開放申請使用。

10 月，圖書館舉辦全校同仁暨校友著作展並典藏此批書籍。

75 年 4 月，著手規劃圖書館自動化事宜。9 月，視聽資料室正式開放使用，並逐週於《校刊》公佈節目表。10 月，成立微縮資料室，11 月正式啟用。

76 年 2 月，鄭館長休假半年，由胡家源副館長代理館長職務。3 月，原設置供讀者存放物品的存物箱一律不加鎖。9 月，成立自動化規劃小組。10 月，圖書館自動化列入本校五年發展計劃中，三年內分期完成。

77 年 6 月，公告擬於暑假期間承續 69 年以來的館藏清點工作，八年間所遺失之書籍約五千餘冊。12 月，公告兼任教師或非編制內之研究人員可向圖書館辦理借書證。

78 年 4 月，簡化教職員續借時不必帶書，只需本人親自到館辦理。

79 年 6 月，核准圖書館第一期自動化，七月與傳技電腦公司簽約，九月裝機測試，開始建檔。9 月 10 日，梅校長於行政會議提示圖書館自動從七十九學年第一學期開始辦理。是月配合學生議會提案，圖書館地下室閱覽室決定籌設冷氣機，以改善空調設備之不足。9 月 17 日，梅校長交辦圖書館蒐輯同仁發表之論文著作，並請文書組將行政會議、校務會議、系所主管聯席會議等有關會議紀錄，校友室將《校友月刊》，校刊社將各期《校刊》，分別彙編成冊，送交圖書館典藏。是月，開放夜間部選讀生申請借書卡。12 月，開放教職員借還書部份自動化作業及書目查詢功能。

80 年 1 月，定於七十九學年第二學期起，安排人員向夜間部一年級新生介紹如何使用圖書館。6 月 1 日起，教職員憑人事室核發之服務證辦理借書手續。9 月，開放研究生自動化借還書作業，並進行第二期中西文編目子系統及流通整合系統的自動化作業測試(已於 6 月簽約)。10 月，分段展開包括中西文編目暨流通整合系統的教育訓練課程。11 月，購置輪椅供腿部不便者搭乘電梯及查尋資料時使用。同月開放線上書目查詢系統供全校師生使用，教職員與研究生可自線上查詢個人借閱狀況及預預約圖書。

81 年 3 月，全面開放全校師流通電腦作業系統。

82 年 2 月 1 日，鄭館長退休，閻志洪先生接任館長職務，籌建光碟資料庫(如 84 年 11 月起先後引進「中華民國期刊論文索引」光碟系統、西文期刊全文影像 BOP、GPO 光碟系統)，並提供中區大學資料庫目錄供讀者查詢(任期內曾參預中區館長聯席會議，與中興、逢甲及靜宜等四所大學籌組圖書互借服務聯盟)。8 月 23 日起，於圖書館前廳設置還書籍服務。9 月，編製「館藏利

用指引」供讀者索閱，並於中午時段(12:00 至 14:00)實施讀者借還書服務。10 月，於每週二舉辦「圖書館利用指導」講習。12 月，於良鑑廳舉辦「圖書館評鑑之大趨勢」研討會。

83 年 3 月，行政會議通過夜間部、研究所學生比照日間部大一新生由圖書館擇定時間介紹「如何利用圖書館」。7 月，胡副館長屆齡退休，副館長一職亦隨之成為歷名詞。

84 年 2 月，編訂《東海學報論文第一至三十四卷總目暨索引》。4 月，成立網路資訊室並開放使用。4 月 22 日，臨時校務會議通過圖書館編制，館長下設流通、參考、期刊、採購、編目、特藏等組。7 月，閻館長辭職，陳錦生先生先代理館長，8 月，參考組主任張秀珍小組正式代理館長職務。

85 年 5 月，圖書館特藏組編製《東海大學教職同人著作目錄》完成，由研發處出版。8 月 1 日，林振東先生接任館長職務。10 月，行政會議通過東海與中部地區中興、逢甲暨靜宜等大學建立「合作館」，11 月正式開放服務。

86 年 1 月，西文期刊回溯建檔完成。2 月 26 日，行政會議通過調整圖書館開放時間為週一至週日之上午八時至下午九時三十分，自修閱覽室開放時間為週一至週日之上午八時至下午十一時。5 月 7 日，行政會議通過由教務處研教組協助蒐集應屆研究生的學位論文一本以為圖書館典藏之需。10 月 22 日，行政會議通過圖書館徵用志工協助館務的進行。11 月，配合師生餐敘紀錄提案，圖書館自一樓至四樓書庫全館裝設吊扇以解決夏天悶熱問題。

87 年 7 月，完成電腦主機安裝測試驗收工程。10 月，秘書室陳瑞洲先生奉調圖書館，協助「校史文獻典藏」統籌與整合工作。12 月，正式和 Elsevier 公司簽約加入 EES 聯盟(提供西文電子期刊 1100 餘種的全文)。

88 年 3 月，加入 AP-IDEAL 聯盟(提供西文電子期刊 174 種的全文)。8 月 1 日，林館長轉任教務長，由沈維雄先生接任館職務。9 月 21 日，大地震造成館內書架、書籍遭受不小的損失。10 月，增購「遠距圖書服務系統」等七種中文資料庫，提供線上免費列印服務。

90 年 8 月 1 日，沈館長因休假辭去館長一職，由呂宗麟先生接任。9 月，籌畫《館訊》重新發行事宜。10 月，圖書館引進的 WWW 版電子資料庫計 66 種。

## 發現圖書館、發現書

民國五十五年至六十五年的十年歲月，書一如生活物質是匱乏的，學校的教科書大約就是童年之書，要不就是放學後的野放生活也可算是自然之書，沒有任何一本童書或故事書佔有私密的記憶，沒有一張書桌與台燈伴讀。家庭作業在黑夜驟降前於籬笆院內做完，而一張桌面印有注音符號表的摺疊桌椅，則是小孩埋首拙筆的寫字天地，寫完了功課，桌椅二三下摺好，還有時間在晚飯前多玩片時呢！那時的小孩，玩比吸收知識重要：哇！妳的彈珠好多呀！要不要去抓肚肚魚？小毛和哥哥打架了，烤地瓜、抓蟋蟀啲！村子的小孩一吆喝就是一夥兒，像鴨子似的聒噪。如果那時候有人送我一本圖文並茂的圖畫書，不知道我的黑眼珠子會不會瞪得像魚眼大？我猜，不會，我可能只會輕輕翻翻書的頁角再闔上，雙腳一蹬一蹬的跳開，再邁開我的步伐飛也似地跑了，外面的世界多美呀！

當小二的我站在冰涼的房間，看著那些本躺在玻璃書櫃下的書時，心情與周圍的空氣多麼地相似：靜默。冷氣機嘎嘎地震著窗，大人小心地捧著舊黃的書，仿若些微的震動就要把千年的書頁給嚇醒，那躲在縫線裡的書虫在指間的輕翻中睡得更安穩了。我不敢出聲，乖乖地跟在大人旁，也還要懂事似地聽著叔叔說明書的來緣，而窗外的陽光因書的隔絕更顯靜謐。我穿著小洋裝，腳底癢癢的，「這學校好大呀，草坪好大呀，不若鄉下的風景親切，但足夠我赤腳跑上一天的天地呀。」我在心裡沒腦似地想。

與東海大學圖書館的相遇並未使我愛上它，我不知書的輕重、不求知識的價值，即便我考上東海夜間部，仍然與它劃清界線——圖書館是做功課而不是看書的地方，雖然每週三電影之夜後每每坐於館前的矮牆上沉思休息，我從未因找書、看書而踏入其中。它，陌生而空泛；它，對於我就好像一道豐盛的宴席，不知道該從何動手般的疏離。於它，我只能算是一個讀者，一個不諳閱讀的讀者。

從一個不諳閱讀的讀者轉變為耽於閱讀的工作者，常感慨讀書時間之零散紛亂，也因為忙碌而歷經一段癡愚時期，癡愚的根本原因是遠離書本太久，文字入眼是種生澀，是一堆硬梆梆的鉛字符號，沒有影像，沒有情感，沒有味道。因為念舊，找出舊書新版來看，新皮兒換了樣版，雖少了點兒味，倒不要緊，要緊的是，我竟然也無法專心從一而終，像小孩跳房子遊戲似的翻著看、跳著讀，有時索幸就略過大半書選了結局讀。當我意識到自己對書的敏銳度不若以往時，才發現自己是因為習於網路化的閱讀而忽略了閱讀的品質，就像慣以 e-mail 寫信而懶於書寫，驚覺自己的字變醜了！網路的時代，我變成了資訊的收集者卻喪失思

考能力？滑鼠的游移推進取代了書頁的翻飛？圖書館成為虛擬的映像館，擁有一條 ADSL，我可以呆若木雞於螢光幕前而知天下事？

走過街坊的書店，瞥見那座落有序的書一如自然世界的草葉片片紛落，那根植於原始的呼喚催著我步入其中，紙的芬芳再次吹入心扉，我慢慢地遊走在書頁之間，沒有秒差的等候、沒有中斷的嘆息、沒有無法連線的無知。我隨意地瀏覽架上的書景，繽紛的封面設計是一種愉悅視覺的觀賞，沒有保護螢幕畫面生硬地切入眼角，我重拾閱讀書的樂趣，像一隻回游海的魚自在呼吸。那種於心於手的實體接觸感不曾消逝，即使我的眼失焦過久已然模糊，我不會忘記我曾經嗜讀的歲月；即使網路狂飆的切進我的生活，我不會忘記圖書館裡書的風華，因為每一次的閱讀都是一個開始。（文/六月瑪麗）

---

#### 觀點閱讀

〈由歷史的軌跡看東海大學圖書館的變遷〉東海采風第二期，66-77 頁

〈蘊育早期的院落：文學院、理學院、行政大樓、舊圖書館，創校－民國六十年〉東海采風第二期，51-65 頁(二書置於特藏組)

~~~~~



書選

《銀簪子：終究，我得回頭看見自己》 蕭菊貞著，時報文化，2001 年

...《銀簪子》就好像一個開關，喀擦一聲，打開了他們藏在心底的那個抽屜，於是，我們彼此分享..... 蕭菊貞

很久沒有看到這樣的一本書了——迫不及待的想一口氣看完、但又捨不得翻至最後一頁。終究還是看完了，心中竟有些許的不捨與悵然。不捨的是文章中細膩的感情流露、真情告白；悵然的是那因戰爭而離鄉背景、在臺灣落地生根但如今卻已被遺忘的一群老人們。《銀簪子》就是這本令我愛不釋手的書。

以《紅葉傳奇》及《銀簪子》分別榮獲 1999 年及 2000 年金馬獎最佳紀錄片的導演蕭菊貞，將其父親的一生為點，進而擴展至外省退伍老兵的生活點滴，鋪陳出父執輩那一代的失落與無奈，亦道盡了生命的意義與價值，是為紀錄片《銀簪子》的主軸。而本書則是更生動的以半自傳的方式闡述蕭菊貞及紀錄片《銀簪子》的拍攝點滴。

或許是所謂「外省第二代」的身份，讓我在閱讀本書中，時時想起自己父母及長輩的境遇，進而感動萬分。在標榜著「新臺灣人」意識的臺灣社會中，《銀簪子》這本書無疑是一本令人深省的作品。（文/宇情）

■相關網站

http://www.readingtimes.com.tw/books/book_basic.asp?pclassid=BQ&id=BQ0001

《Net and Books》

兼顧網路和書籍兩種不同閱讀型態的需要而出版的《Net and Books》，嘗試跨越閱讀的界限重新探索閱讀，而讀者也跨越了界限找到閱讀的樂趣。

<http://www.netandbooks.com>

《中國學術名著提要歷史卷》姜義華編，復旦大學出版社，1994 年

中國學術博大精深，隨著時代的改變，各種學術的著作也越來越豐富，然而要讀遍所有的著作似乎就不大可能。於是自明清以來，就有人從事提要的編

寫工作，其中，以清朝的《四庫全書總目》為最大宗。

時至今日，《四庫全書總目》所收的書已不敷使用，加以《四庫全書總目》以文言寫成，並無標點及注釋，令許多人望之卻步。有鑑於此，上海復旦大學集合專家編纂了《中國學術名著提要》這套大型工具書，收錄年代從商、周至現代(一九四九年止)，共分文學、藝術、歷史、哲學、宗教、經學、經濟、政治法律、教育和科技等卷，每卷又依各體例分各細類。此次介紹為「歷史卷」。

本書收錄先秦至一九四九年以前中國史學之史學名著，計二百六十部(不包括附著)。並按中國史書傳統分類法編次，依序為正史、編年、紀事本末、別史、雜史、傳記、史鈔、史考、史評、典章制度、地理、金石與目錄共十一類。各書分別解說其內容大要，包括書名、卷數、版本、作者、寫作經過、成書年代、內容大要、學術影響和研究情況等。

使用方法則是看您要查的書是分在哪一類，好比《左傳》，大家都知道是編年體，不會找錯。但是對於一些不知道分類的書，像《東華錄》、《歸潛志》等，不具專業學科背景的人不知道是分在哪一類，這時，就得請您依目錄慢慢尋找，因為這本書並沒有做索引，供使用者利用。

另外，要特別注意的是，當一本書有異名、別名時，雖然在正文中會列出來，但在目錄中，只會列一個名稱，例如《漢書》，又稱《前漢書》在正文中兩個名稱都有列出，但在目錄中卻只列《漢書》一詞，因此在使用上要稍加注意。(志工 賴曉萱撰)

~~~~~

## 訊息

### 推薦圖書到館清單

光明之子・百萬年神殿・卡德墟戰役・皇后之愛・洋槐樹下・英國工人階級的形成・社會科學的理念・社會學理論的產生・布迪厄論電視・屈辱・麥可 K 的生命與時代・現代汽車引擎・雷射原理與量測概論・應用電磁學・城邦暴力團・2061：太空漫遊・芳香療法精油寶典・芳香療法配方寶典・香精活用大事典・徐渭・比較文學賞析・JAVA 演算法・書架：閱讀的起點・香精療法情緒心理配方寶典・芳香療法大百科・莎翁學院・傳科擺・看不見的新大陸・錢德勒偵探小說系列 1-10

**東海大學圖書館大事記（90.10.01~90.11.02）**

- 07.09 至 13 日止，期刊組施麗珠小姐參加圖書館學會舉辦，臺灣大學圖書館資訊學會主持之「知識管理專題研習」課程
- 07.20 至 24 日止，流通組賀新持先生參加圖書館學會舉辦，中興大學圖書館主持之「圖書館經營實務研習班」課程。
- 08.27 至 31 日止，編目組陳婷婷小姐參加圖書館學會舉辦，淡江大學圖書館主持之「多媒體技術入門與圖書館應用研習班」課程。
- 10.01 本館 Glorlier Online 2001 年 9 月使用量再度榮登全臺第一名
- 10.11 編目組楊綉美、陳淑慧、曲小芸三位，參加國立中興大學圖書館、OCLC 暨飛資得資訊公司舉辦之「邁向圖書館資源共享新紀元 OCLC 整合服務」研討會。編目組吳淑雲小姐參加國家圖書館主辦之「研擬圖書資訊相關技術規範座談會」。
- 10.17 第四次館務行政會議  
下午 2 時 30 分至 3 時 30 分於館長室召開，討論「館藏發展計畫」暨「核心館藏設置要點」
- 10.22 至 11 月 1 日止，期刊組於良鑑廳舉辦「電子資料庫研習課程」，共 29 場次，2500 位大一新生參加。
- 10.23 中午 12 時 30 分至下午 2 時止，期刊組於良鑑廳舉辦「社會科學類電子資料庫講習」。
- 10.31 下午四時至五時，本館全體同仁參加於良鑑廳舉辦的 Glorier online 電子資料庫講習。
- 11.02 東海校慶，圖書館報名參加「負重接力」、「拔河」、「滾牧草」及「校園異程接力賽」等四項趣味競賽活動。

~~~~~  
叫我第一名

本校於 90 年 11 月 2 日舉辦 46 週年校慶全校運動大會，本館同仁報名參加教職員趣味競賽項目有「負重接力」、「拔河」、「滾牧草」及「校園異程接力賽」四項，其中「負重接力」有 12 隊報名，本館同仁勇奪冠軍；「校園異程接力賽」有 11 隊報名，本館獲得第 6 名佳績，本館首次在上述 2 項目獲獎，乃同仁於賽前努力練習成果，感謝所有參加競賽的同仁。

館長室林幸君現場報導